

УТВЕРЖДЁН
приказом управления образования и
молодежной политики администрации
Большемурашкинского
муниципального района
от 19.09.2019г. № 235-о

**План мероприятий ("дорожная карта")
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования на территории
Большемурашкинского муниципального района" в 2020 году"**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2020 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году			
1.1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2019 года октябрь 2019 года	Управление образования администрации (далее – УОА), образовательные организации (далее – ОО)	1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебным предметам. 2. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам.
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2019 года: - районная педагогическая конференция; - совещание с руководителями ОО;	август 2019 года сентябрь 2019года	УОА	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.

II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Адресная методическая поддержка педагогов ОО со стабильно низкими результатами в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки на 2020 год	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки НИРО	ГБОУ ДПО НИРО, председатели ПК	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области
2.2.	Методическое сопровождение педагогов по вопросам ГИА в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки на 2020 год	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки НИРО	ГБОУ ДПО НИРО, председатели ПК	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году.			
1.1.	Подготовка проекта Постановления администрации Большемурашкинского муниципального района "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Большемурашкинского муниципального района в 2020 году"	Февраль-Март 2020 года	УОА	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11
1.2.	Издание приказов управления образования администрации Большемурашкинского муниципального района по вопросам организации и проведения ГИА-9:			
1.2.1.	О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку как допуск к ГИА_9	январь-февраль 2020	УОА	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2019 года
1.2.2.	об организации ГИА-9 в 2020 году	Февраль 2020 года		

IV.Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Большемурашкинского района, в том числе на:			
1.1.	- оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных и конфликтной подкомиссий) -видеонаблюдение в ППЭ -обеспечение каналов связи в ППЭ - дооборудование ППЭ - перезапись ключей шифрования на носителях «Крипто Про Рутокен CSP» (основание: Закон Нижегородской области от 28 ноября 2013 года №160-З)	ноябрь 2019 года	УОА, ОО	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
1.2.	Организация видеонаблюдения в ППЭ	до 1 февраля 2020 года до 1 февраля 2020 года	УОА	
1.3.	обеспечение каналов связи в ППЭ			
1.4.	осуществление перезаписи ключей шифрования на носителях «Крипто Про Рутокен CSP»	до 1 февраля 2020 года	УОА	
1.5.	Доставка экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ из УСС в ППЭ, для проведения ГИА-9 из ГБУ ДОВ ЦМКО в ППЭ в 2019году	Май – июнь 2020 года	УОА	
V.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Направление на обучение в ГБОУ ДПО НИРО, ГБУ ДПО ЦМКО:			
1.1.	лиц, привлекаемых к организации		УОА	Отсутствие нарушений в ходе организации и

	проведению ГИА: - ответственных за ГИА-11 в ОМС - операторов муниципальной части РИС ОМС - ответственных за ГИА-11, ГИА-9 в ОМС, - членов ГЭК, в том числе использование технологий организации ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный), передачи зашифрованных КИМ по сети Интернет, печати контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) в ППЭ, сканирование экзаменационных материалов участников ЕГЭ в штабе ППЭ -руководителей ППЭ, -организаторов ППЭ, -технических специалистов ППЭ; - лиц, привлекаемых к организации и проведению технологий «Передача зашифрованных КИМ по сети Интернет, «Печать КИМ в аудиториях ППЭ», «Сканирование экзаменационных материалов в ППЭ» - лиц, привлекаемых к проведению	октябрь 2019 года ноябрь 2019 года ноябрь 2019 года – март, апрель 2020 года ноябрь 2019 года – апрель 2020 года октябрь-ноябрь 2019 года январь 2020 года		проведения экзаменационной кампании 2019 года
--	---	--	--	--

	итогового собеседования по русскому языку; - членов конфликтной комиссии			
1.2.	председателей и заместителей председателей предметных комиссий (по материалам ФИПИ): - обучение оцениванию экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ, определяемыми Рособрнадзором – обучающие мероприятия и семинары ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию работ ЕГЭ	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки ДПО НИРО согласно графику ФГБНУ ФИПИ	УОА	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области Результаты ГИА-9
1.3.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО	УОА, образовательные организации (далее – ОО)	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области, а также отчетов ОМС о результатах ЕГЭ
1.4.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	октябрь 2019 года - апрель 2020 года апрель-май 2020 года	УОА, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2018 года
1.5.	муниципальных операторов по	май 2020 года	УОА	Отсутствие нарушений в ходе организации и

	технологии введения первичных данных результатов экзаменов ГИА-9			проведения экзаменационной кампании 2018 года
1.6.	общественных наблюдателей	октябрь 2019 года - апрель 2020 года	УОА	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2018 года
2.	Направление на обучение и проведение квалификационных испытаний в ГБОУ ДПО НИРО для:			
2.1	членов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	октябрь 2019 года – февраль 2020 года	УОА	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ЕГЭ.
2.2.	членов предметных комиссий оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету; заместителей председателей и членов территориальных предметных подкомиссий ГИА-9	октябрь 2019 года – февраль 2020 года	УОА	Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ.
VI.Организационное сопровождение				
1.	ГИА-9			
1.1	Организация и проведение ГИА-9 в дополнительные (сентябрьские) сроки			
1.1.1.	Сбор заявлений на прохождение ГИА-9 в дополнительные сроки	8-20 августа 2019 года	УОА, ОО	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2018 года
1.1.2.	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки	4-22 сентября 2019 года	УОА, ОО	
1.2	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2020 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1.2.1.	Формирование состава муниципальных координаторов ГИА-9 и муниципальных операторов по внесению информации в базу данных ГИА-9	октябрь 2019 года	УОА	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2019 году

	2019 года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой			
1.2.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2019 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года;	октябрь 2019 года	УОА, ОО	
1.2.3.	Направление предложений по персональному составу председателей, заместителей председателей и членов предметных и конфликтной комиссий Нижегородской области	октябрь-ноябрь 2019 года	УОА, ОО	
1.2.4.	согласование пункта проведения экзаменов ГИА-9 в 2019 году	январь 2020 года	УОА	
1.2.6.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов ГЭК; - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии; - уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов, ассистентов для лиц с ОВЗ; - членов территориальных подкомиссий.	декабрь 2019 года февраль 2020 года май 2020 года	УОА, ОО	
1.3.	Формирование РИС ГИА-9 в 2020 году			

1.3.1.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755): а) сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – обучающиеся): фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, наименование образовательной организации, в котором освоена общеобразовательная программа, номер класса, форма обучения, уровень общего образования; форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9 отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; наличие допуска у обучающегося к ГИА-9;	в течение двух дней со дня получения указанных сведений от обучающихся; до 5 марта 2020 года; в течение двух дней со дня принятия образовательной	УОА, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2019 году
--------	--	--	---------	---

	место сдачи ГИА-9 г) сведения об апелляциях обучающихся: фамилия, имя, отчество лица, подавшего апелляцию, реквизиты документа, удостоверяющего личность, содержание апелляции; номер и дата протокола, содержащего решение о результатах рассмотрения апелляции, содержание решения о результатах рассмотрения апелляции; д) сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники); е) место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9; ж) сведения о гражданах,	организацией соответствующего решения; не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету; в течение десяти календарных дней после соответствующего экзамена; в течение суток со дня утверждения результатов ГИА-9; в течение суток со дня подачи апелляции; в течение 2 дней со дня рассмотрения апелляции; не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету; не ранее чем за неделю и не позднее		
--	--	--	--	--

	аккредитованных в качестве общественных наблюдателей; з) информация о нарушениях, выявленных общественным наблюдателем при проведении ГИА-9; и) сведения и местах проведения ГИА-9; к) распределение обучающихся и работников по помещениям, аудиториям и рабочим местам, выделенным для проведения ГИА-9	чем за 3 дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету; не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету; в течение недели со дня проведения экзамена; не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету; в течение суток после проведения экзамена по соответствующему учебному предмету		
1.4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2020 году			
1.4.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	ноябрь-декабрь 2019 года	УОА,ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020 года
1.4.2.	Проведение ИС РЯ основной срок дополнительный срок	12 февраля 2020 11 марта 2020 18 мая 2020	УОА, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020 года

1.5	Организация и проведение ГИА-9 в 2020 году			
1.5.1	Получение из ГБУ ДО ЦМКО пакетов с экзаменационными материалами ГИА-9 председателем территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК	в соответствии с графиком, утвержденным министерством образования Нижегородской области	УОА	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020 года
1.5.2.	Направление от территориальных экзаменационных подкомиссий результатов проверки экзаменационных работ с общим баллом, полученным каждым обучающимся в ГБУ ДО ЦМКО, рассылка протоколов с результатами экзаменов в ОО	в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации	УОА	
1.5.3.	Прием апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами и направление в КК	в течение 2-х дней после объявления результатов	КК	
1.5.4	Обработка результатов экзаменов ГИА-9, предварительный анализ результатов	июнь-июль 2019 года	УОА	
1.6.	Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА-9 в 2020 году			
1.6.1.	Реализация мероприятий, предусмотренных Постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Большемурашкинского муниципального района в 2019	весь период экзаменационной кампании 2020 года	УОА	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года

	году"			
1.6.2.	Организация и проведение заседаний рабочей группы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Большемурашкинского муниципального района	январь – февраль 2020 года	УОА	
1.6.3.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА-9 с: - ГБУЗ НО "Большемурашкинская ЦРБ" - МУП "Управляющая компания" - ОП (дислокация) Большое Мурашкино МО МВД России "Княгининский" - РЭС по Большемурашкинскому району ОНД по Большемурашкинскому муниципальному району - УСС по Нижегородской области - ОАО "Ростелеком"	за две недели до проведения соответствующего периода ГИА-9	УОА	
1.7.	Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА-9			
1.7.1.	Обеспечение общественного наблюдения в период проведения ГИА на территории муниципалитета с целью привлечения: - родительской общественности;	В период экзаменационной кампании 2019 - 2020 уч.года	УОА	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2019 года.

	- представителей политических и общественных организаций.			
1.7.2.	Приём заявлений граждан на аккредитацию общественных наблюдателей и направление заявлений в МОНО НО, ГБУ ДО ЦМКО	в период экзаменационной кампании 2020 года в соответствии с графиком приема заявлений граждан на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА	УОА	
1.8.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-9			
1.8.1	Направление должностных лиц, ответственных за проведение ГИА-9, на областные совещания: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2019 года и задачах по подготовке ГИА в 2019 году - о готовности системы образования к экзаменационной кампании 2020 года	октябрь 2019 март 2020 года	УОА УОА, ОО	Анализ организации и проведения ГИА-9, в том числе результаты ГИА-9, в 2019 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9.
1.8.2	Проведение ГИА-9, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ; - организация работы предметных комиссий/территориальных предметных подкомиссий;	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации	УОА, ОО	
2.	ГИА-11			
2.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2020 году. Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			

2.1.1.	обучающихся 11(12) классов ОО	до 1 декабря 2019года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ "Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ)	УОА, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2020 году
2.1.2.	выпускников прошлых лет			
2.1.3.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			
2.1.4.	лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в Нижегородской области и имеющих документ, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства			
2.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:			
2.2.1.	база данных ОО	октябрь-ноябрь 2019 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ "Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ)	УОА, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2020 году
2.2.2.	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервных и ППЭ на дому			
2.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
2.3.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:			
2.3.1.	база данных ответственных за	сентябрь-ноябрь	УОА, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках

	организацию и проведение ГИА-11 в ОМС	2019 года		организации ГИА-11 в 2020 году
2.3.2.	база данных операторов муниципальной части РИС			
2.3.3.	база данных членов ГЭК	октябрь-ноябрь 2019 года		
2.3.4.	база данных руководителей ППЭ			
2.3.5.	база данных организаторов ППЭ	декабрь 2019 года – февраль 2020 года в соответствии с периодом проведения ГИА-11		
2.3.6.	база данных технических специалистов ППЭ			
2.3.7.	база данных членов ПК (экспертов)			
2.3.8.	база данных членов КК			
2.4.	Запись/перезапись ключей шифрования на носителях «Крипто Про Рутокен CSP» – токенах членов ГЭК для организации: *ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный), *печати экзаменационных материалов в ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ в том числе:			
2.4.1.	формирование базы данных членов ГЭК, которым предполагается выдача токенов с ключами шифрования	ноябрь 2019 года	УОА, ОО	Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ЕГЭ по технологиям проведения ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный) и печати КИМ в ППЭ, сканирование в ППЭ в 2020 году
2.4.2.	приобретение новых токенов и запись на них ключей шифрования	декабрь 2019 года		
2.4.3.	перезапись ключей шифрования на имеющихся токенах	ноябрь 2019 года - февраль 2020 года		
2.5.	Техническое дооснащение (при необходимости):			
2.6.1.	ППЭ	октябрь 2019 года - апрель 2020 года за месяц до начала соответствующего периода проведения ГИА-11	УОА, ОО	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2020 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.
2.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
2.6.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	октябрь 2019	УОА, ОО	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2020 году
2.6.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения	ноябрь 2019 года		

	(изложения) (далее – ИС(И))			
2.6.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, апрель, май 2020 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		
2.6.4.	Проведение ИС(И): - основной срок - дополнительные сроки	декабрь 2019 февраль 2020 май 2020		
2.6.5.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь 2020 года		
2.7.	Планирование работы УОА и его взаимодействия с РЦОИ			
2.7.1.	Подготовка и направление в РЦОИ: - сведений о выпускниках текущего года - сведений о количестве участников ГИА по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору досрочный и основной периоды ГИА дополнительный период ГИА - отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	октябрь-ноябрь 2018 года до 5 февраля 2020 года до 20 августа 2020 года в течение двух дней со дня получения сведений	УОА, ОО	Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2020 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС и ФИС.

2.7.2.	Сбор информации по количеству участников ЕГЭ по ППЭ/распределение участников ЕГЭ по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период	в соответствии с графиком ФЦТ	УОА	
2.7.3.	Сбор информации по количеству участников ГВЭ по ППЭ/распределение участников ГВЭ по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период	в соответствии с графиком ФЦТ	УОА	
2.7.4.	Сбор информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена	УОА	
2.7.5.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС / ФИС	ноябрь 2019 года - май 2020года	УОА, ОО	
2.7.6.	Организация оповещения об утвержденных результатах ЕГЭ: – выпускников текущего года – в ОО – выпускников прошлых лет - в ОМС	согласно срокам получения результатов из ФЦТ	УОА, ОО	
2.7.7.	Прием и направление апелляций в		УОА, ОО	

	ГБОУ ДПО НИРО: - по процедуре проведения ГИА-11, в том числе ЕГЭ и ГВЭ-11 - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	в течение 2-х рабочих дней с момента подачи в течение 4-х рабочих дней с момента подачи		
2.7.8.	Организация тиражирования и выдачи обучающимся и выпускникам прошлых лет уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период	до 15 марта 2020 года до 12 мая 2020 года до 22 августа 2020 года	УОА, ОО	
2.8.	Обеспечение межведомственного взаимодействия			
2.8.1.	Реализация мероприятий, предусмотренных Постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Большемурашкинского муниципального района в 2019 году"	весь период экзаменационной кампании 2020 года	УОА	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно- технологического обеспечения ЕГЭ.
2.8.2.	Организация и проведение заседаний рабочей группы по проведению государственной	январь – февраль 2020 года по мере необходимости	УОА	

	итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Большемурашкинского муниципального района			
2.8.3.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА-11 с: - ГБУЗ НО "Большемурашкинская ЦРБ" - МАУ "Редакция газеты "Знамя" - МУП "Управляющая компания" - ОП (дислокация) Большое Мурашкино МО МВД России "Княгининский" - РЭС по Большемурашкинскому району ОНД по Большемурашкинскому муниципальному району - УСС по Нижегородской области - ОАО "Ростелеком" - ЗАО "ЦЭК", ЗАО "Калуга – Астрал"	за две недели до проведения соответствующего периода ГИА-11	УОА	
2.8.4.	Взаимодействие с УСС по Нижегородской области по вопросу доставки экзаменационных материалов в ППЭ	ноябрь 2019 года – сентябрь 2020 года	УОА	
2.8.5.	Организация подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности (совместно с территориальными отделами МВД России по Нижегородской области)	за месяц до начала соответствующего периода (срока) экзаменационной кампании 2020 года	УОА, ОО	
2.8.6.	Организация взаимодействия с ЗАО «Калуга Астрал» по вопросам	весь период проведения	УОА, ОО	

	информационной безопасности	экзаменационной кампании 2020 года		
2.9.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ:			
2.9.1.	Взаимодействие с ОАО "Ростелеком" по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2019 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	УОА, ППЭ	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2019 году.
2.9.2.	- о сохранении и обеспечении рабочего состояния имеющихся ПАК; - заключение договора с ОАО "Ростелеком" на услуги по обеспечению онлайн трансляции ЕГЭ; - об обеспечении оффлайн видеонаблюдения в ППЭ без онлайн трансляции, в аудиториях для лиц с ОВЗ, в ППЭ на дому и резервных ППЭ.	октябрь-ноябрь 2019 года	УОА	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
2.9.3.	Организация пробного включения онлайн трансляции ППЭ	по графику Рособнадзора перед соответствующим периодом (сроком) проведения ЕГЭ	УОА, ППЭ	
2.9.4.	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, - резервных ППЭ.	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11	УОА, ППЭ	
2.9.5.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством: - мониторинга за ходом ЕГЭ на	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	УОА, ППЭ	

	портале смотриегэ.ру; - наблюдения руководителями ППЭ, техническими специалистами, в том числе специалистами ОАО "Ростелеком" в ППЭ с онлайн и оффлайн видеонаблюдением.			
2.10.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
2.10.1.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов.	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2020 года	УОА, ППЭ, ОО	Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА-11 в 2020 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА-11 в части соблюдения их прав).
2.11.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей			
2.11.1.	Обеспечение общественного наблюдения в период проведения ГИА на территории муниципалитета с целью привлечения: - родительской общественности; - представителей политических и общественных организаций.	В период экзаменационной кампании 2019-2020 уч. года	УОА	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2020 года. Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2020 году в соответствии с критериями эффективности организационно- технологического обеспечения ЕГЭ.
2.11.2.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-апрель 2020 года	УОА	
2.11.3.	Приём заявлений граждан на аккредитацию общественных наблюдателей и направление заявлений в МОНО НО, ГБУ ДО ЦМКО	в период экзаменационной кампании 2020 года в соответствии с графиком приема	УОА	

		заявлений граждан на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА		
2.12.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-11			
2.12.1.	Участие в совещаниях с руководителями ОМС и ответственными за ГИА по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2018 года и задачах по подготовке ГИА в 2019 году - о готовности системы образования Нижегородской области к экзаменационной кампании 2019 года	октябрь 2019 года март 2020 года	УОА	Анализ организации и проведения ГИА-11, в том числе результаты ЕГЭ, в 2019 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-11.
2.12.2.	Участие в тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ	по графику Рособрнадзора	УОА	
2.12.3.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2020 года	УОА	
2.12.4.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции "100 баллов для Победы"	март-апрель 2020 года	МКУ "ИМЦ"	
2.12.5.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»	апрель 2020 года	МКУ "ИМЦ"	
2.12.6.	Мониторинг подачи заявлений участниками ЕГЭ с документом, удостоверяющим личность,	весь период проведения экзаменационной	УОА	

	выданным в ином субъекте РФ либо иностранным государством, в целях исключения случаев "ЕГЭ-туризма"	кампании 2020 года		
2.12.7.	Проведение ГИА-11: - проведение экзаменов в ППЭ;	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации	УОА, ОО	
2.12.8.	Мониторинг ГИА-11 в соответствии с единым расписанием экзаменов	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	УОА, ППЭ	
2.13.	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
2.13.1.	Обеспечение взаимодействия РЦОИ и муниципальных операторов РИС посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	УОА	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.13.2.	Обеспечение ППЭ металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работы с данными устройствами.	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	УОА	
2.13.3.	Проработка вопросов обеспечения ППЭ средствами подавления сигналов мобильной связи	ноябрь- декабрь 2019 года	УОА	
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА - 2020 на официальном сайте управления образования			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте управления образования и ОО по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	УОА, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.2.	Направление информационно-	ноябрь 2019 года	УОА	

	инструктивных писем в ОО по вопросам организации информирования участников ГИА, родителей (законных представителей) о порядке проведения и сроках экзаменационной кампании 2020 года			
2.	Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11 - по вопросам нарушений законодательства в сфере образования в рамках проведения ГИА - по вопросам организационно-технологического обеспечения ЕГЭ	в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом управления образования и молодежной политики "Об организации информационного обеспечения ГИА"	УОА	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.2.	"Горячие Интернет-линии" по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом управления образования и молодежной политики "Об организации информационного обеспечения ГИА"	УОА	
2.3.	Направление информационно-инструктивного письма в ОО об организации работы "горячих линий" по вопросам ГИА на	ноябрь 2019 года	УОА	

	территории муниципалитета, в том числе в ОО			
3.	Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:			
3.1.	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2020 году	в течение двух недель до начала мероприятия	УОА, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.	о результатах проведения ГИА, в том числе: - предварительные итоги проведения каждого экзамена и результаты, полученные участниками ГИА, - предварительные итоги после окончания соответствующего периода (срока) проведения ГИА - окончательные итоги проведения ГИА	в течение трех рабочих дней после проведения экзамена и получения результатов ГИА в течение года в течение пяти рабочих дней после окончания соответствующего периода (срока) ГИА октябрь 2019 года	УОА	
4.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2020 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	УОА, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.2.	Размещения информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			

4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	УОА, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках:			
1.1.	плановых выездных проверок ОО по вопросам обеспечения проведения ГИА в части информирования обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	УОА	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2019 года
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА:			
2.1.	в рамках плановых выездных проверок ОО по вопросам обеспечения проведения ГИА в части: *обеспечения ознакомления обучающихся с результатами ГИА по всем учебным предметам; * направления сотрудников для работы в качестве членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, членов предметных и конфликтной комиссий, технических специалистов и ассистентов.	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	УОА	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2019 года

2.2.	при формировании и ведении РИС	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	УОА	
------	--------------------------------	--	-----	--